

**ATASKAITA KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS GARGŽDŲ LIGONINĖS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020–2025 METŲ PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMAS
UŽ 2020 METUS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas (ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
TIKSLAS - KRYPTINGAS IR PASTOVUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS POLITIKOS VYKDYMAS, SKAIDRIOS, IR VEIKSMINGOS LIGONINĖS DARBUOTOJŲ VEIKLOS UŽTIKRINIMAS				
Uždavinys Nr. 1: Užtikrinti efektyvų korupcijos rizikos valdymą				
1.	Parengti ir patvirtinti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2020-2025m. priemonių planą	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	Iki 2020m. kovo 15 d.	Parengta korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo 2020-2025 priemonių planas. Įvykdyta
2.	Steigėjams bei kitoms kontroliuojančioms institucijoms pateikti korupcijos prevencijos programą bei priemonių planą 2020-2025m.	Personalo darbuotoja.	Iki 2020m. kovo 20 d.	Pateikti nurodyti dokumentai Įvykdyta
3.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti įstaigos korupcijos prevencijos priemonių programą ir jos įgyvendinimo 2020-2025m. priemonių planą	Personalo darbuotoja.	Iki 2020m. kovo 20 d.	Paskelbta (pakoreguota) informacija Įvykdyta
4.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti ataskaitą apie priemonių plano įgyvendinimą	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją. Personalo darbuotoja	Kasmet už praėjusius metus iki vasario 15d.	Pateikta informacija 1 kartą metuose Įvykdyta
5.	Bendradarbiauti su Specialiųjų tyrimų tarnyba korupcijos prevencijos ir kontrolės valdymo klausimais	Vyriausioji gydytoja, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	Nuolat	Metodinė pagalba korupcijos prevencijos ir kontrolės valdymo klausimais Vykdoma
Uždavinys Nr. 2: Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo analizę;				
6.	Išskirti įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja konkretūs korupcijos rizikos veiksniai bei korupcijos pasireiškimo tikimybė	Įstaigos vadovas. Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	Programos įgyvendinimo pirmame pusmetyje	Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai Įvykdyta
7.	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustačius korupcijos rizikos veiksnius, parengti ir patvirtinti korupcijos rizikos veiksnų pašalinimo (mažinimo) planą	Įstaigos vadovas. Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	Parengus korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimo medžiagą	Parengtas ir patvirtintas korupcijos rizikos veiksnų pašalinimo (mažinimo) planą Ruošiamas
Uždavinys Nr. 3: Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas darbuotojams neteisėtai pasinaudoti užimamomis pareigomis				

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas (ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
8.	Vadovų, kitų sveikatos priežiūros specialistų, kontrolė, kaip jie laikosi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų	Vyriausiosios gydytojos įgaliotas asmuo	Kasmet iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Privačių interesų deklaracijas pateikė 100 procentų numatyto sąrašo specialistų. Įvykdyta
TIKSLAS - SKAIDRAUS IR RACIONALIAUS PREKIŲ, PASLAUGŲ IR DARBŲ PIRKIMO BEI LIGONINĖS LĖŠŲ PANAUDOJIMO UŽTIKRINIMAS				
Uždavinys Nr. 1: Parengti vidaus teisės aktus, reglamentuojančius viešųjų pirkimų vykdymo tvarką, paskirstančius darbuotojų vaidmenis bei atsakomybę				
9.	Paruošti (pakoreguoti) Klaipėdos rajono savivaldybės Gargždų ligoninės viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašą	Įstaigos vadovybė. Asmenys atsakingi už viešuosius pirkimus	Nuolat veikiantis	Paruoštas (pakoreguotas) tvarkos aprašas Įvykdyta
10.	Paruošti viešųjų pirkimų procedūrų vykdymą reglamentuojančius dokumentus	Įstaigos vadovas	Nuolat veikiantis	Įsakymas dėl viešųjų pirkimų procedūrų vykdymo Įvykdyta
Uždavinys Nr. 2 : Užtikrinti skaidrų ligoninės lėšų panaudojimą				
11.	Įstaigos viešųjų pirkimų plano skelbimas interneto svetainėje	Asmenys atsakingi už viešuosius pirkimus	Kasmet iki kovo 15 d.	Informacijos skelbimas Vykdoma
12.	Pirkimo sutarčių skelbimas CVP IS (viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka)	Asmenys atsakingi už viešuosius pirkimus	Ne vėliau kaip per 15 d. nuo sutarties pasirašymo ar pakeitimo	Sutarčių skelbimas Vykdoma
TIKSLAS - PACIENTŲ TEISIŲ GYNIMAS				
Uždavinys Nr. 1: Informacijos apie pacientų teises sklaidos didinimas				
13.	Informacijos Gargždų ligoninės interneto svetainėje skelbimas: - atsakomybė už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus; - darbuotojų kontaktai (atsakingo už korupcijos prevenciją darbuotojo telefonas) į ką pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikla - ASPI, SAM pasitikėjimo telefonų numeriai; - STT el. pašto adresas; - Gargždų ligoninės vyr. gyd. kreipimasis raštu į pacientus, dėl įstaigoje netoleruojamų neoficialių mokėjimų	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją Personalo darbuotoja	Nuolat	Gargždų ligoninės interneto svetainėje demonstruojami reklaminiai skydeliai su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikla Įvykdyta

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas (ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
14.	<p>Informacijos Gargždų ligoninės visų padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose skelbimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus; - darbuotojų kontaktai (atsakingo už korupcijos prevenciją darbuotojo telefonas) į ką pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikla - ASPI, SAM pasitikėjimo telefonų numeriai; - ASPI darbuotojų susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės; - atitinkamo gydytojo specialisto medicinos normos skelbimas padaliniuose (skyriuose); - Gargždų ligoninės darbuotojų elgesio kodeksas; - STT el. pašto adresas; - Gargždų ligoninės vyr. gyd. kreipimasis raštu į pacientus, dėl įstaigoje netoleruojamų neoficialių mokėjimų; 	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją. Skyrių vyr. slaugytojos	Nuolat	<p>Gargždų ligoninės padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose teikiama informacija</p> <p>Įvykdyta</p>
15.	Gautų skundų bei informacijos dėl galimos korupcijos apraiškų registravimas	Personalo darbuotoja.	Nuolat	<p>Objektyvus gautos informacijos valdymas</p> <p>Negauta</p>
16.	Gautų skundų bei informacijos dėl galimos korupcijos apraiškų nagrinėjimas	Vyriausioji gydytoja	Per 10 darbo dienų nuo skundo ar informacijos gavimo dienos	<p>Objektyvus reagavimas į skundus. Pagerėjusi pacientų aptarnavimo kokybė</p> <p>Negauta, nenagrinėta</p>
Uždavinys Nr. 2: Mokamų gydymo ir slaugos paslaugų teikimo tvarkos tobulinimas				
17.	Įstaigos skyriuose informacijos susijusios su teikiamomis mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis skelbimas	Vyr. gydytojos pavaduotoja medicinai, vyresniosios slaugytojos	Nuolat	<p>Įstaigos skyriuose informacijos susijusios su teikiamomis mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis skelbimas</p> <p>Informacija teikiama</p>
Uždavinys Nr. 3: Nuoseklus nedarbingumo pažymėjimų išdavimo bei kompensuojamųjų vaistų išrašymo tvarkos laikymasis				
18.	Informacijos apie teisės aktų, reglamentuojančių nedarbingumo pažymėjimų išdavimo bei kompensuojamųjų vaistų išrašymo tvarkos pasikeitimus, skleidimas	Vyriausioji gydytoja, Vyr. gydytojos pavaduotoja medicinai,	Keičiantis teisės aktams	<p>Informacijos apie teisės aktų, reglamentuojančių nedarbingumo pažymėjimų išdavimo bei kompensuojamųjų vaistų išrašymo tvarkos pasikeitimus, paskleidimas</p> <p>Informacija teikiama</p>
Uždavinys Nr. 4: Užtikrinti teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą				

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas (ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
19.	Įdiegti ir naudoti elektroninę pacientų išankstinę registracijos sistemą Gargždų ligoninės konsultaciniame diagnostikos skyriuje	IT specialistas	Naudoti nuolat	<p>Įdiegta ir naudojama elektroninė pacientų išankstinės registracijos sistema Gargždų ligoninės konsultaciniame diagnostikos skyriuje</p> <p>Sutartys su Registru centru pasirašytos, integracija tvarkoma</p>